



Gemeinsam mit uns gestalten und Erfolg haben als

(Senior) Associate Financial Property Management

(m/w) (Standort Köln oder Wiesbaden)

Die Institutional Investment Group ist mit einem administrierten Immobilienvermögen von über 16 Milliarden Euro und mehr als 200 Mitarbeitern an den Standorten Frankfurt, Wiesbaden, Luxemburg und München deutschlandweit Marktführer im Bereich der unabhängigen Immobilienplattformen und Masterfonds für institutionelle Investoren.

Zu den Leistungen der Institutional Investment Group gehört auch das Financial Property Management, worunter wir insbesondere die Mietvertragserfassung und -verwaltung, die Erstellung von Betriebskostenabrechnungen, die Steuerung der buchhalterischen Behandlung relevanter Geschäftsvorfälle sowie die Überwachung und Verfolgung von offenen Posten verstehen. Daneben ist das Financial Property Management Dienstleister insbesondere für externe Asset Manager sowie interne Bereiche.

Für den weiteren Ausbau des Financial Property Management in Wiesbaden und den Aufbau des Standortes Köln suchen wir Menschen, die sich mit Leidenschaft unseren Aufgaben im Bereich des Financial Property Management annehmen und unser Unternehmen mitgestalten möchten. Als (Senior) Associate Financial Property Management sorgen Sie maßgeblich für reibungslose Abläufe der Prozesse im Team. Wir suchen Menschen mit Kompetenz, Ideen, Initiative und dem Willen, viel gestalten und Erfolge direkt sehen zu können.

Ihre Aufgaben und Gestaltungsmöglichkeiten

- Immobilienbezogenes Key Account Management für externe Asset Manager und Property Manager
- Interne Schnittstelle zum Rechnungswesen und Fondscontrolling
- Steuerung und Überwachung der buchhalterischen Behandlung relevanter Geschäftsvorfälle
- Auswertung und Analyse von Mietverträgen
- Anstoß und Monitoring der Umsetzung mietvertraglicher Inhalte
- Offene-Posten-Management und Durchführung des Mahnwesens
- Vorkontierung von Eingangsrechnungen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Erstellung von Betriebs- und Nebenkostenabrechnungen
- Erstellung von Bewirtschaftungskostenanalysen- und Plänen
- Kautionsverwaltung
- Erfüllung interner und externer Reporting-Anforderungen

Ihre fachliche und persönliche Qualifikation

- Immobilienwirtschaftliche Ausbildung, Weiterbildung oder immobilienwirtschaftliches Studium
- Berufserfahrung im Property Management
- Gute Kenntnisse im deutschen Mietrecht
- Gute Kenntnisse der buchhalterischen Rahmenbedingungen
- Erfahrung mit der Abrechnung von Nebenkosten
- SAP Erfahrung (insbesondere RE bzw. RE-FX) und Kenntnisse in der SAP-Betriebskostenabrechnung von Vorteil
- Ausgeprägtes Dienstleistungsverhalten
- Gute Excel-Kenntnisse
- Gute Englisch-Kenntnisse
- Präzise, disziplinierte Arbeitsweise und interdisziplinäre sowie lösungsorientierte Denkweise

Unser gemeinsamer Weg zu einer Zusammenarbeit

Wenn es Sie reizt, unsere Unternehmensgruppe und unseren Erfolg wesentlich mitzugestalten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail an careers@2ip.de. Wir melden uns bei Ihnen umgehend. Bei Fragen können Sie sich gerne telefonisch an Jörg Homann (+49 69 484 485 500) wenden. Weitere Informationen zu unserer Unternehmensgruppe finden Sie unter www.2ip.de.